



Madame, Monsieur le Président,

L'A.T.S.C.A.F ALLIER en collaboration avec l'A.T.S.C.A.F Fédérale organisera, les 21, 22 et 23 mai 2020, le 26^{ème} Trophée National de Bowling des Administrations Financières. Cette compétition, par équipe de 4 joueurs, se déroulera à l'ENJOY BOWLING – Zone Cap Nord - Chemin des Maisons Neuves 03000 AVERMES.

Les participants seront hébergés au B&B HOTEL – Parc Logistique d'activités RN7 – ZAC des Gris - 03400 - TOULON-SUR-ALLIER

La participation financière est fixée à 130 € pour chaque compétiteur financier ou ayant droit participant au tournoi et l'hébergement en chambre double **du jeudi soir 21 mai au samedi midi 23 mai (pension complète hors dîner jeudi soir)**. Un supplément de 40 euros sera demandé pour les séjournants en chambre individuelle ainsi qu'aux accompagnateurs.

Les fiches d'inscriptions, accompagnées des copies de licence ou des certificats médicaux devront être transmises **pour le 15 mars 2020** au secteur des sports de l'ATSCAF FEDERALE, un double sera envoyé dans le même temps à l'association organisatrice.

L'ENJOY BOWLING comportant 12 pistes, la compétition ne pourra être ouverte qu'à 24 équipes. La priorité sera donnée aux équipes premières de chaque association en fonction de l'ordre d'arrivée des inscriptions. Les autres équipes pourront être accueillies en fonction des places disponibles et selon l'ordre d'arrivée des inscriptions.

Toute inscription après la date limite ne sera pas retenue.

Les repas du vendredi 22 mai midi et du samedi 23 mai midi seront pris au sein du bowling. Deux services seront proposés à des horaires différents avant ou après les phases de qualification. Le repas de gala du vendredi soir aura lieu également à l'ENJOY BOWLING.

Une visite guidée de la ville est proposée le matin ou l'après-midi du vendredi 23 mai.

Vous trouverez ci-joint les documents concernant l'organisation de la compétition, son règlement et le déroulement du séjour, ainsi que la fiche d'inscription.

Je vous invite à assurer la plus large diffusion de ces documents et des informations qu'ils comportent.

En vous remerciant, je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur le Président, l'assurance de mes sentiments les meilleurs.

Luc DENIS